

2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

MARIJAMPOLĖS SAV.ŽELSVOS PROGIMNAZIJA

Kodas 190379088 V.Marazo g.6, Želsvos k. Marijampolės savivaldybė

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA PAGAL 2020-12-31 D. DUOMENIS

2021-02-26 Nr.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: euras

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		242714,88	251995,81
I.	Nematerialusis turtas	1	1,00	1,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	242713,88	251994,81
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		219426,79	225858,13
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		19109,23	20612,32
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2694,51	3446,07
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		1200,06	1600,03
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		283,29	478,26
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		32827,15	41626,92
I.	Atsargos	3	44,63	56,13
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		44,63	56,13
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos	4	27366,40	38588,98
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		27292,09	38199,16
III.6	Kitos gautinos sumos		74,31	389,82
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	5	5416,12	2981,81
	IŠ VISO TURTO:		275542,03	293622,73
D.	FINANSAVIMO SUMOS	6	248249,94	255423,57
I.	Iš valstybės biudžeto		6137,13	6952,83
II.	Iš savivaldybės biudžeto		222778,81	229967,85
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		10158,66	11048,70
IV.	Iš kitų šaltinių		9175,34	7454,19
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	7	27292,09	38199,16
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		1713,33	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		1713,33	
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		25578,76	38199,16
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grazintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Grazintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos	8	156,19	37,85
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		4,17	
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos	9	25418,40	38161,31

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		275542,03	293622,73

Direktorė

Asta Kulbokienė

Vyresnioji buhalterė

Vilija Varnagirienė

MARIJAMPOLĖS SAV.ŽELSVOS PROGIMNAZIJA

Kodas 190379088 V.Marazo g.6, Želsvos k. Marijampolės savivaldybė

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2020-12-31 D. DUOMENIS

2021-02-26 Nr.

euras

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		493710,32	480573,14
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		492830,32	479443,14
I.1.	Iš valstybės biudžeto		284141,57	272128,50
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		194916,85	195093,79
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		9693,01	7997,93
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		4078,89	4222,92
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	10	880,00	1130,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		880,00	1130,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		493710,32	480573,14
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	11	419586,19	402987,54
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		9280,93	8956,44
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		18390,84	20496,85
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		7782,16	10288,21
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		777,00	820,35
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA	12	20720,49	18884,69
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		312,00	1255,91
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		16860,71	16883,15
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

Asta Kulbokienė

Vyresnioji buhalterė

Vilija Varnagirienė

ŽELSVOS PROGIMNAZIJA

190379088 V.Marazo g.6 Želsvos k.69026 Marijampolės sav.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA PAGAL 2020 M.GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-02-26 Nr.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1		3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2434,31		2434,31	1133,82		1133,82
I.	Iplaukos		490363,16		490363,16	462437,28		462437,28
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		487401,83		487401,83	458535,83		458935,83
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		295622,47		295622,47	259895,86		259895,86
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		186000,00		186000,00	188000,00		188000,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					5819,57		5819,57
I.1.4	Iš kitų šaltinių		5779,36		5779,36	4820,40		5220,40
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		880,00		880,00	1130,00		1130,00
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		880,00		880,00	1130,00		1130,00
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		1201,33		1201,33	1641,45		1641,45
II.	Pervestos lėšos		-880,00		-880,00	-1130,00		-1130,00
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-880,00		-880,00	-1130,00		-1130,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-487048,85		-487022,85	-460173,76		-460173,46
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-419352,05		-419352,05	-391693,24		-391693,24
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-18145,82		-18145,82	-22147,85		-22147,85
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-7782,16		-7782,16	-10655,89		-10655,89
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-777,00		-777,00	-820,35		-820,35
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-12611,42		-12611,42	-18484,69		-18484,69
III.8	Socialinių išmokų		-11206,69		-11206,69	-7795,86		-7795,86
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-17147,71		-17147,71	-8575,88		-8575,58
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-26,00		-26,00			
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0,00		0,00	-2400,00		-2400,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					-2400,00		-2400,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					2400,00		2400,00
I.	Iplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1		3	4	5	6	7	8	9
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:					2400,00		2400,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto					2000,00		2000,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių					400,00		400,00
V.	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		2434,31		2434,31	1133,82		1133,82
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2981,81		2981,81	1847,99		1847,99
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		5416,12		5416,12	2981,81		2981,81

Direktorė

Asta Kulbokienė

Vyresn. buhalterė

Vilija Varnagrienė

MARIJAMPOLĖS SAV. ŽELSVOS PROGIMNAZIJA

190379088 V.Marazo g. 6, Želšvos k., 69026 Marijampolės sav.

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-02-26 Nr.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu-mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.							0,00	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x				
9.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.							0,00	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x			0,00	
17.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.							0,00	

Direktorė

Asta Kulbokienė

Vyresn. buhalterė

Vilija Varnagirienė

MARIJAMPOLĖS SAV. ŽELSVOS PROGIMNAZIJA

Kodas 190379088 V.Marazo g.6 .Želsvos k., 69026 Marijampolės savivaldybė

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2020 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2021-02-26 Nr.

I. BENDROJI DALIS

Marijampolės sav. Želsvos progimnazija (toliau — Mokykla) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Mokyklos buveinės adresas: V.Marazo g. 6, Želsvos k., Marijampolės sav. Lietuvos Respublika.

Mokykla yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, įsteigta 1951-08-20, įregistruota 1995 m. gegužės 31 d. VĮ Registrų centre NR.021072, kodas 190379088, steigėjas — Marijampolės savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos rūšis — bendrasis pagrindinis ugdymas.

Mokyklą kontroliuojantis subjektas yra Marijampolės savivaldybės administracija. Mokykla neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.

Mokyklos funkcijos:

vykdo priešmokyklinio,

pradinio,

pagrindinio,

neformalaus bei savarankiško ugdymo programas lietuvių kalba.

Vidutinis darbuotojų skaičius 2020 metais buvo 37, o 2019 metais vidutinis darbuotojų skaičius buvo 36.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę mokyklos veiklą, mokykla neįžvelgia.

Artimiausiu metu numatomas mokyklos restruktūrizavimas .

Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais - eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Nuo 2010 metų sausio 1 d. Mokyklos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

Mokyklos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2009 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. V-16. Mokyklos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

2020 metais buvo patvirtinta nauji Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos nuostatai.

2020 m. balandžio 27 d. Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu Nr.1-118 šie nuostatai buvo patvirtinti.

2020 metų rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-63 patvirtinti nauji Želsvos progimnazijos pareigybių sąrašai.

2020 metų rugsėjo 4 d. įsakymu Nr.V-61 buvo patvirtinta Želsvos progimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo aprašas.

Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Rengiant ataskaitų rinkinį, reikšminga suma laikoma suma, kuri viršija 0,5 proc. nuo metinės finansavimo sumos. $482102,47 \text{ Eur} \cdot 0,5 \text{ proc.}$ yra 2410 Eur

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas, jeigu atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso Mokyklos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Želsvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. V-110.

1 lentelė. Nematerialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai.

Eil. Nr.	Turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai metais
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	4

Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo sumą.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal jo pobūdį grupuojamas į pagrindines grupes, nustatytas 12-ojo VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetą.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Želsvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. V-110.

2 lentelė. Materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai

Eil.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo
------	----------------------------------	--------------------

Nr.		normatyvai metais
1.	Pastatai	
1.1	Kapitaliniai mūriniai pastatai(sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio, perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai ir betoniniai)	90
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	20
3.	Mašinos ir įrengimai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrengimai	5
3.2.	Kitos mašinos ir įrengimai	5
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1.	Baldai	6
4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
4.4.	Kita biuro įranga	3
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
5.1.	Muzikos instrumentai	5
5.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	3
5.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1

Kai turtas nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas — įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Mokykla taiko konkrečių kainų būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Mokykla gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Mokykla įvertina jį įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitoje registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių ar gavus apmokėjimą (išankstinį apmokėjimą) už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas ar kt.

Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas, kai grąžinamos gautos permokos, pervedamos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas, grąžinamos finansavimo sumos, sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Išankstinių apmokėjimų suma apskaitoje registruojama pagal nurodytą banko išrašą.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais. Kiekvieno mėnesio

pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai Mokykla įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu pripažįstamos įsigijimo savikaina.

Sudarant finansinės būklės ataskaitą, išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų balansinė vertė apskaitoje mažinama įvertintų abejotinų gautinų sumų dydžiu, t. y. sumos parodomos grynąja verte, atėmus nustatytas neatgautinas sumas.

Finansinės būklės ataskaitoje, išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos parodomi grynąja verte, iš įsigijimo savikainos atėmus nuvertėjimą.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir Mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ojo, 18-ojo ir 19-ojo VSAFAS nuostatus.

Finansiniai įsipareigojimai pripažįstami įsigijimo savikaina.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius pagal VSAFAS nuostatus.

Sudarant finansinės ataskaitas, finansiniai įsipareigojimai (išskyrus trumpalaikius, kurie nesuję su rinkos kainomis) pagal VSAFAS reikalavimus iš naujo įvertinami tikrąja verte, amortizuota savikaina arba įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos — Mokyklos iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, valstybės institucijų, paramos fondų ir pan. gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Mokyklos nuostatuose numatytoms funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

Visos mokyklos finansavimo sumos grupuojamos pagal finansavimo šaltinius: valstybės, savivaldybės, Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei kitų šaltinių.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui ir atsargoms) įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pajamos

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamos prekės, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamos negali būti pripažintos, jeigu negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į pagrindinės veiklos, kitos veiklos bei finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

Pagal pobūdį pajamos skirstomos į finansavimo pajamas, prekių, turto naudojimo pajamas, turto, paslaugų pardavimo pajamas, baudų, konfiskacijų ir kitų netesybų, susijusių su nefinansine ar neinvesticine veikla, pajamas, finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir kitas pajamas.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį viešojo sektoriaus subjekto turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo pajamomis pripažįstamos panaudotos finansavimo sumos tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas, visos pajamų grupės sąskaitos uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

Sąnaudos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Mokyklos sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos bei finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Prie pagrindinės veiklos sąnaudų yra priskiriamos sąnaudos, patirtos įgyvendinant Mokyklos nuostatuose nurodytas veiklas. Sąnaudos, patirtos įgyvendinant nuostatuose nenurodytas veiklas, yra priskiriamos prie kitos veiklos sąnaudų.

Užregistravus visas pasibaigusius ataskaitinių metų ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos uždaromos. Visų per ataskaitinius metus patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Segmentai

Segmentai - tai veiklos dalis, apimanti mokyklos funkcijų atlikimą. Mokykla tvarko turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal kriterijus, kokioms funkcijoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai. Mokykla informaciją pateikia švietimo ir socialinės apsaugos segmentuose.

III. PASTABOS

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčiai nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d. Mokykloje nebuvo užfiksuoti.

Ataskaitiniu laikotarpiu sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

Informacija apie nematerialųjį turtą

Mokykla turi dvi nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir kitą nematerialų turtą. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykla neturi.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pateikiama 1 priede.

Mokyklos nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Mokykloje yra nematerialaus turto, kuris visiškai amortizuotas tačiau vis dar naudojamas veikloje.

3 lentelė. Galutinai nusidėvėjęs, bet vis dar mokyklos veikloje naudojamas turtas

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur
----------	----------------------------------	--------------------------

1.	PĮ MKP, "Kengūros konk.kompl.var2-12 kl"	8,54
2.	PĮ MKP, "Stereometrija ir erdv.kūnai"	8,40
3.	Programinė įranga FINAS ir FINALGA	620,28
	Viso:	637,22

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto mokykloje nėra.

Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą

Mokykloje nėra turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, nėra užstatyto turto.

Nėra mokyklos veikloje nenaudojamo ar laikomo parduoti, laikinai nenaudojamo veikloje ilgalaikio materialiojo turto.

Nėra pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto.

1. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pateikiama 2 priede.

4 lentelė. Ilgalaikis materialusis turtas, kuris yra visai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur	Turto grupė
1.	Asfalto takai	660,91	Infrastruktūriniai statiniai
2.	Šaligatviai	1634,04	Infrastruktūriniai statiniai
3.	Pianinas	371,00	Muzikos instrumentai
4.	Klavišinis muzikos instrumentas, "PSR62"	1309,66	Kitos mašinos ir įrengimai
5.	Šilumos skaitiklis "Clorins"	1392,49	Kitos mašinos ir įrengimai
6.	Dūmų mašina	347,54	Kitos mašinos ir įrengimai
7.	Muzikinis centras "Sony GR"	448,91	Muzikos instrumentai
8.	Mikrofonas "AKGWMS 51"	396,78	Kitos mašinos ir įrengimai
9.	Medienos tekinimo staklės DSL-1100W	524,21	Kitos mašinos ir įrengimai
10.	Šaldytuvas DAEWOO ERF-367A	384,92	Kitos mašinos ir įrengimai
11.	Vejapjovė R53SV	521,32	Kitos mašinos ir įrengimai
	Vejapjovė LC346V	570,00	Kitos mašinos ir įrengimai
12.	Viryklė Blomberg HKN 9320A	415,40	Kitos mašinos ir įrengimai
13.	Vaizdinių priemonių sekcija	366,66	Baldai ir biuro įranga
14.	Vaizdinių priemonių sekcija	383,46	Baldai ir biuro įranga
15.	Vaizdinių priemonių sekcija	383,46	Baldai ir biuro įranga
16.	Stendas	318,29	Baldai ir biuro įranga
17.	Dokumentų spinta	318,58	Baldai ir biuro įranga
18.	Rūbų spinta	506,83	Baldai ir biuro įranga
19.	Konferencinis stalas 6 dalių	379,40	Baldai ir biuro įranga
20.	Dokumentų spinta	666,13	Baldai ir biuro įranga
21.	Pakeliama krepšinio konstr. su stikl. lenta ir prof.l.	1708,76	Baldai ir biuro įranga
22.	Staklės diskinių pjovimo JTS-315 230V	441,64	Baldai ir biuro įranga
23.	Dvivietis baldų komplektas	1587,76	Baldai ir biuro įranga
24.	Dvivietis baldų komplektas	1587,76	Baldai ir biuro įranga
25.	Dvivietis baldų komplektas	1587,76	Baldai ir biuro įranga
26.	Dvivietis baldų komplektas	1587,76	Baldai ir biuro įranga
27.	Vienvietis baldų komplektas	2061,47	Baldai ir biuro įranga

28.	Vienvietis baldų komplektas	2061,47	Baldai ir biuro įranga
29.	Vienvietis baldų komplektas	2061,47	Baldai ir biuro įranga
30.	Vienvietis baldų komplektas	2061,47	Baldai ir biuro įranga
31.	Vienvietis baldų komplektas	2061,47	Baldai ir biuro įranga
32.	Minkštų odinių baldų kampas „JOTVILĖ“	434,43	Baldai ir biuro įranga
33.	Kolonėlė JBL JRX 125, laidas	375,09	Kompiuteriai ir jų įranga
34.	Kolonėlė JBL JRX 125, laidas	375,09	Kompiuteriai ir jų įranga
35.	Pultas YAMAHA EMX5014c, laidai	830,18	Kompiuteriai ir jų įranga
36.	Multimedia projektorius Hitachi ED-X20	649,33	Kompiuteriai ir jų įranga
37.	Nešiojamas kompiuteris HP 673 B	733,07	Kompiuteriai ir jų įranga
38.	Stacionarus kompiuteris „HPCampaq 6000 PRO cmt	681,03	Kompiuteriai ir jų įranga
39.	Stacionarus kompiuteris „HPCampaq 6000 PRO cmt	681,03	Kompiuteriai ir jų įranga
40.	Stacionarus kompiuteris „HPCampaq 6000 PRO cmt	681,03	Kompiuteriai ir jų įranga
41.	Stacionarus kompiuteris „HPCampaq 6000 PRO cmt	681,03	Kompiuteriai ir jų įranga
42.	Stacionarus kompiuteris „HPCampaq 6000 PRO cmt	681,03	Kompiuteriai ir jų įranga
43.	Vaizdo stebėjimo sistema	3265,75	Kompiuteriai ir jų įranga
44.	Projektorius Casio XJ-S33 ir dokumentų kamera AVER VISION cp-300	861,62	Kompiuteriai ir jų įranga
45.	Nešiojamas kompiuteris ASUS A3Fe	894,14	Kompiuteriai ir jų įranga
46.	Nešiojamas kompiuteris HP ProBook 655 G1	656,02	Kompiuteriai ir jų įranga
47.	Multimedia projektorius View Sonic PJ656	613,74	Kompiuteriai ir jų įranga
48.	Nešiojamas kompiuteris HP 6710B	731,01	Kompiuteriai ir jų įranga
	Iš viso:	44933,41	

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

Informacija apie atsargas

Ataskaitiniu laikotarpiu atsargų vertė nebuvo sumažinta.

Nėra atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis.

Per 2020 m. Mokykla nemokamai gavo turto už 9161,93 Eur

2. Informaciją apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes per 2020 m. pateikiame 3 priede. Atsargų likutis 2020-12-31 dienai yra kuro likutis 47,72 litrai už 44,63 Eur.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus

3. Informacija apie išankstinius apmokėjimus nėra.

Informacija apie gautinas sumas

4. Informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiame lentelėje.

5 lentelė Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

Eil.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio	Paskutinė praėjusio ataskaitinio
------	------------------------	------------------------------------	----------------------------------

Nr.		diena			laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	27366,40	27317,33		38588,98	38577,29	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	27292,09	27292,09		38199,16	38199,16	
1.5.1.	Iš biudžeto	27292,09	27292,09		38199,16	38199,16	
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos	74,31	25,24		389,82		
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	27366,40	27317,33		38588,98	38577,29	

Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

5. Informaciją apie pinigus ir jų ekvivalentus pateikiame lentelėje. Tai banko sąskaitoje esantys pinigai iš kitų šaltinių.

6 lentelė. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				

1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)	5416,12		2981,81	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	5416,12		2981,81	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	5416,12		2981,81	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

7 lentelė. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline		
2.	Eurais	27292,09	38199,16
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	27292,09	38199,16

Informacija apie finansavimo sumas

6. Informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius pateikiame 4 priede.

7. Informaciją apie finansavimo sumų likučius pateikiame lentelėje.

8 lentelė. Informacija apie finansavimo sumų likučius.

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Gauti nos finansavimo sumos	Gautos finansavimo sumos	Iš viso	Gauti nos finansavimo sumos	Gautos finansavimo sumos	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimams priklausančią finansavimo sumų iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų dalį)	16,93	6935,90	6952,83	16,93	6120,20	6137,13
2.	Iš savivaldybės biudžeto		229967,85	229967,85		222778,81	222778,81
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		11048,70	11048,70		10158,66	10158,66
4.	Iš kitų šaltinių		7454,19	7454,19		9175,34	9175,34
5.	Iš viso	16,93	255406,64	255423,57	16,93	248233,01	248249,94

Informacija apie įsipareigojimus

Ilgalaikių įsipareigojimų Mokykla neturi.

8. Informaciją apie trumpalaikes mokėtinas sumas ir trumpalaikius įsipareigojimus pateikiame lentelėje.

9 lentelė. Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	160,36			37,85		

4.	Sukauptos mokėtinės sumos	27131,73			38161,31		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	25418,40			38161,31		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos	1713,33					
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3.	Kitos mokėtinės sumos						
6.	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	27292,09			38199,16		

8. Tiekėjams mokėtina suma 160,36 Eur . Lyginant su praeitu laikotarpiu (buvo 37,85 Eur - biudžeto) - padidėjimas nėra reikšmingas.

9. Sukauptos mokėtinės sumos - tai sukauptos atostoginių sąnaudos. Jos yra 25418,40 Eur . Palyginus su praeitais metais (buvo 38161,310 Eur) jos sumažėjo 12742,911 Eur. Sumažėjimas ženklus.

Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis

Informacijos apie gautinas nuomos įmokas nėra.

Informacija pagal veiklos segmentus

Informaciją pagal veiklos segmentus pateikiame 5, 6 priede.

Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas

9. Pagrindinės veiklos pajamas sudaro finansavimo pajamos ir pagrindinės veiklos kitos pajamos - tai pajamos, gautos už pailgintą dienos grupę.

Per 2020 metus, lyginant su 2019 metais pagrindinės veiklos pajamos padidėjo 13,1 tūkst. Eur.

10 lentelė. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	880,00	1130,00
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		

1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**		
1.7.	Kitos	880,00	1130,00
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas

11. Palyginus su 2019 metais ženkliai padidėjo pagrindinės veiklos sąnaudos.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos padidėjo 16,6 tūkst. Eur. Tą įtakojo ženklus darbo užmokesčio padidėjimas pedagogams, dalyvavimas projektuose.

Transporto sąnaudos sumažėjo 2,5 tūkst. Eur dėl mokyklos autobuso remonto išlaidų sumažėjimo.

Kvalifikacijos sąnaudos yra 0,8 tūkst. Eur dėl darbuotojų dalyvavimo seminaruose.

Socialinės sąnaudos 312,00 Eur. - tai mokinių aprūpinimo mokinio reikmenimis sąnaudos.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sumažėjo 2,1 tūkst. Eur.

Sutaupytos lėšos buvo skirtos kitoms išlaidoms.

Informaciją apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę paramą pateikiame 7 priede.

Informaciją apie paramos panaudojimą pateikiame 8 priede.

Informaciją apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiame 9 priede.

PRIDEDAMA:

1 priedas. Nematerialiojo turto vertės pagal grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

2 priedas. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

3 priedas. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

4 priedas. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.

5 priedas. 2020 m. informacija pagal veiklos segmentus.

6 priedas. 2019 m. informacija pagal veiklos segmentus.

7 priedas. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą.

8 priedas. Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį.

9 priedas. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas.

Direktorė

Asta Kulbokienė

Vyresnioji buhalterė

Vilija Varnagirienė

Želsvos progimnazijos
2020 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto
1 priedas

NEMATERIALIOJO TURTO VERTĖS PAGAL GRUPES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

	Eil. Nr.	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Išigijimo ar pasigaminimo savikaina:	1		607,02		X	31,28	X	X	638,30
Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	2								
Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį (+)	3								
iš jų naujo	4								
Perleidimai ir nurašymai per ataskaitinį laikotarpį (-)	5								
iš jų pardavimui	6								
Pergrupavimai (+/-)	7								
Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	8		607,02			31,28			638,30
Sukaupta amortizacijos suma:	9				X		X	X	
Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	10		606,02		X	31,28	X	X	637,30
Amortizacija per laikotarpį (+)	11				X		X	X	
Sukaupta perleisto ir nurašyto turto amortizacijos suma (-)	12								
Pergrupavimai (+/-)	13				X		X	X	
Amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	14		606,02		X	31,28	X	X	637,30
Nuvertėjimas:	15								

	Eil. Nr.	Plētros darbi	Programinē ieranga ir jos licences	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projekti ir iřankstiniai apmokējimai		Iř viso
				patenti ir citas licences (iřskyrus 4 stulpelīje nurodytas)	literatūras, mokslo ir meno kūrīnīai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projekti	iřankstiniai apmokējimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Nuvertējimo suma ataskaitinīo laikotarpīo prādīioje	16								
Nuvertējimo suma per ataskaitinī laikotarpī (+)	17								
Nuvertējimo suma, atkurta per ataskaitinī laikotarpī (-)	18								
Pergrupavimai (+/-)	19								
Nuvertējimo suma ataskaitinīo laikotarpīo pabaigoje	20								
Nematerialiojo turto likutinē vertē ataskaitinīo laikotarpīo pabaigoje	21								
Nematerialiojo turto likutinē vertē ataskaitinīo laikotarpīo prādīioje	22								
Nematerialiojo turto likutinē vertē ataskaitinīo laikotarpīo pabaigoje (kaip parodyta finansinēs būklēs ataskaitoje)	23		1,00			0,00			1,00
Nematerialiojo turto likutinē vertē ataskaitinīo laikotarpīo prādīioje (kaip parodyta finansinēs būklēs ataskaitoje)	24		1,00			0,00			1,00

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			351974,05	32053,93		10323,73			22320,23		16260,33			432932,27
2.	Išigijimai per laikotarpį														
2.1.	iš jų naujo														
2.2.	Neatlygintinai gauto turto išigijimo savikaina														
3.	Perleidimai ir nurašymai per laikotarpį														
3.1.	iš jų pardavimai														
3.2.	iš jų perdavimai														
3.3.	iš jų nurašymai														
4.	Pergrupavimai (+/-)														
5.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)			351974,05	32053,93		10323,73			22320,23		16260,33			432932,27
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		126115,92	11441,61		6877,66			20720,13	X	15782,07	X	X	180937,39
7.	Iš kitų subjektų perimto turto sukaupta nusidėvėjimo suma	X									X		X	X	
8.	Nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		6431,34	1503,09		846,57			399,97	X	99,96	X	X	9280,93
9.	Sukaupta perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma	X									X		X	X	
9.1.	iš jų parduoto														
9.2.	iš jų perduoto														
9.3.	iš jų nurašyto														
10.	Pergrupavimai (+/-)	X											X	X	
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X		132547,26	12944,70		7724,23			21120,10	X	15882,03	X	X	190218,32
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
13.	Iš kitų subjektų perimto turto sukaupta nuvertėjimo suma	X									X				
14.	Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Nuvertėjimo sumos atkūrimas per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Sukaupta perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma	X									X				
17.	Pergрупavimai (+/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14+15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
20.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
21.	Perleisto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Pergрупavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+/-20-21+/-22)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+23)			219426,79	19109,23		2694,51			1200,06		283,29			242713,88
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)			225858,13	20612,32		3446,07			1600,03		478,26			251994,81

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		56,13						56,13
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		15077,01						23496,13
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		14334,2						14334,2
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina	75,36	742,81				8343,76		9161,93
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-23507,63						-23507,63
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		-23507,63						-23507,63
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)	-75,36	8419,12				-8343,76		0,00
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		44,63						44,63
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		44,63						44,63
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		56,13						56,13

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	6952,,83	295622,47		155,97			-296594,14				6137,13
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	6952,83	3472,96		155,97			-4444,63				6137,13
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		292149,51					-292149,51				
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	229967,85	186000,00		182,31			-193371,35				222778,81
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	229578,03	9981,24		182,31			-17037,08				222704,50
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	389,82	176018,76					-176334,27				74,31
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	11048,70			8802,97			-9693,01				10158,66
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	11048,70			8802,97			-9693,01				10158,66
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
4.	Iš kitų šaltinių:	7454,19	5779,36		20,68			-4078,89				9175,34
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	4472,38	3000,00		20,68			-733,84				6759,22
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2981,81	2779,36					-3345,05				2416,12
5.	Iš viso finansavimo sumų	255423,57	487401,83		9161,93			-503737,39				248249,94

ŽELSVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA
2020 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.		Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS									-484964,84	-8745,48	-493710,32
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-419586,19		-419586,19
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-9280,93		-9280,93
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-18390,84		-18390,84
1.4.	Komandiruočių											
1.5.	Transporto									-7782,16		-7782,16
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									-777,00		-777,00
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-20720,49		-20720,49
1.10.	Socialinių išmokų										-312,00	-312,00
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									-8427,23	-8433,48	-16860,71
1.14.	Kitos											
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1.	Išmokos:									-487022,85		-487022,85
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-419352,05		-419352,05
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-18145,82		-18145,82
3.1.3.	Komandiruočių											
3.1.4.	Transporto									-7782,16		-7782,16
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									-777,00		-777,00
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									-12611,42		-12611,42
3.1.8.	Socialinių išmokų									-11206,69		-11206,69
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									-17147,71		-17147,71
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									-26,00		-26,00

[illegible]

Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos
2020 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto
7priedas

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1.							
1.2.							
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys		4240,00				4240,00
2.1.							
2.2.							
3.	Fiziniai asmenys*	X	40,00				40,00
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1499,36	X	X	X	1499,36
5.	Anonimiškai	X					
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
6.1.							
6.2.							
7.	Iš viso	X	5779,36				5779,36

Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos
2020 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto
8 priedas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektams	Perduota ne viešojo sektorius subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	2981,81	5779,36		3345,05			5416,12
2.	Turtu, išskyrus pinigus							
3.	Paslaugomis							
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso	2981,81	5779,36		3345,05			5416,12

INFORMACIJA APIE DARBO UZMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ¹	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ²	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ³	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ⁴	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ⁵												
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai ⁶												
3.1.	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	35	395141,98				10894,65						
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	1	22984,00				9951,81						
5.2.	kiti darbuotojai	34	372157,98				942,88						
6.	Kiti	2	13549,52										
7.	Iš viso:	37	408691,50				10894,65						
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos		6706,24				173,12						

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės sav. Želsvos progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2020 metų finansinių ataskaitų rinkinys
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilija Varnagirienė Vyresnysis buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-19 14:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-06 16:38 - 2022-01-05 16:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Kulbokienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-19 14:28
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-06 16:12 - 2021-06-05 16:12
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210319.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente El. parašo pasirašymo sertifikatas "SERIALNUMBER=46808190671, G=ASTA, SN=KULBOKIENĖ, CN=ASTA KULBOKIENĖ, OU=mobile signature, O=Teledema, C=LT" yra atšauktas (OCSP): 70944E6FB3A36B2E000000005D9C:CertificateStatus: Revoked (1); Revocation Reason: 0; Revocation Time: 2021-05-18 17:36:11
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-06-01 nuorašą suformavo Ramunė Skamaročienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-